

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
ГЛАЗОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
имени В.Г.Короленко

Первомайская ул., 25 г. Глазов
(34141) 5-59-49
Удмуртская Республика, 427621

Телефон (34141) 5-58-57, факс

E-mail: ggpi@ggpi.org

ВЫПИСКА
из протокола № 7
заседания Учёного совета института
от 30 ноября 2015 г.

(Подлинный протокол хранится
в делах Учёного совета института)

Председатель – Чиговская-Назарова Я.А.
Секретарь Учёного совета – Калинина Л.А.
Присутствовали – 36 членов Учёного совета (из 38, кворум имеется).

По первому вопросу
СЛУШАЛИ:

Дзюину Г.В., и.о.зав.библиотекой, о роли вузовской библиотеки в учебно-методическом обеспечении реализации ФГОС ВО и формировании информационной культуры студентов.(Приложение 1)

ВЫСТУПИЛИ:

Логинов С.Л., зав.кафедрой истории и СГД, о системе Znanium.com., которая не в полной мере удовлетворяет требованиям преподаваемых дисциплин и о возможности подключиться к библиотекам других вузов.

Богданова Е.Ю., зав.кафедрой РУЯЛиМП, высоко оценивая работу библиотеки, задала вопрос о платном обслуживании заочников.

Шубина А., председатель Совета обучающихся, и Калинина Е.Э., об отсутствии контента ЭБС «Znanium.com» по профильным дисциплинам ООП «Иностранный язык».

РЕШИЛИ:

1. Провести анализ списков рекомендуемой основной учебной и дополнительной литературы рабочих программ дисциплин и реального использования литературы в учебном процессе.

Ответственные: заведующие кафедрами, и.о. директора библиотеки.

Срок исполнения: февраль 2016г.

2. Разработать план мероприятий по формированию информационной культуры студентов.

Ответственные: и.о. директора библиотеки, заведующие кафедрами,
комиссия по качеству образования

Срок исполнения: январь 2016г.

3. Организовать системное обучение профессорско-преподавательского состава использованию ЭБС в образовательном процессе.

Ответственные: и.о. директора библиотеки,
зам. начальника ОН и МД,
зав. кафедрами

Срок исполнения: в течение учебного года

4.

Голосовали: "за" - 36, "против" - 0, "воздержались" - 0.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

Богданову Л.А., декана факультета СКИФ, о содержании и технологии реализации ООП прикладного бакалавриата. (Приложение 2)

ВЫСТУПИЛИ:

Каракулова Л.А., директор филиала ГГПИ в Ижевске, об изменениях, которые предполагаются в ООП прикладного бакалавриата по сравнению с академическим бакалавриатом.

Логинов С.Л., зав.кафедрой истории и СГД, с предложением рассмотреть возможность проведения для студентов 3 курса предварительной Ярмарки рабочих мест.

Бабушкин М.А., проректор по мониторингу, о модели дуального обучения.

РЕШИЛИ:

1. Создать нормативно-правовую базу для организации непрерывной педагогической подготовки будущих учителей.

Ответственные: Рубанова И.В., проректор по УР,
Владыкина И.В., декан ИФиМ,
Богданова Л.А., декан СКИФ,
Наговицын Р.С., декан ПиХО,
Калинина Е.Э., декан ИЛФ,

Бреннер Д.А., и.о. зав. кафедрой педагогики,
Югова Н.Л., и.о. зав.кафедрой психологии.

Срок исполнения: март 2016 г.

Голосовали: "за" - 36, "против" - 0, "воздержались" - 0.

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

Рубанову И.В., проректора по УР, о необходимости утверждения Приложения к Учебному плану и ООП (переходник) по направлению подготовки 059700.62 Специальное (дефектологическое) образование (квалификация (степень) «бакалавр») от 18.10.2010 № 49.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить Приложение к Учебному плану и ООП (переходник) по направлению подготовки 059700.62 Специальное (дефектологическое) образование (квалификация (степень) «бакалавр») от 18.10.2010 № 49

Голосовали: "за" - 36, "против" - 0, "воздержались" - 0.

По четвертому вопросу

СЛУШАЛИ:

Рубанову И.В., проректора по УР, об объединении кафедр педагогики и психологии. (Приложение 3)

РЕШИЛИ:

1. Создать с 01 февраля 2016 г. кафедру педагогики и психологии путем слияния кафедры педагогики и кафедры психологии.

Ответственные: Рубанова И.В., проректор по УР,
Онокало Т.Е., начальник АКУ
Срок выполнения: до 29.01.2016

Голосовали: "за" - 36, "против" - 0, "воздержались" - 0.

По пятому вопросу

СЛУШАЛИ:

Онокало Т.Е., начальника АКУ, о процедуре оформления командировок преподавателей (Приложение 4).

ВЫСТУПИЛИ:

Логинов С.Л., зав.кафедрой истории и СГД, с вопросом о возможности переноса части отпуска на другой месяц.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

ВЕРНО

Секретарь Ученого совета
30.11.2015.

Л.А.Калинина